|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INFORMACIÓN AL:** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ÓRGANO:** |  | **ÁREA ADMINISTRATIVA:** |  |

| **TIPO** | **NOMBRE DEL COMITÉ O COMISIÓN** | **OBJETIVO** | **CARGO EN EL COMITÉ O COMISIÓN** | **ARCHIVOS BAJO SU RESGUARDO** | **ASUNTOS EN TRÁMITE** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**NOTA: Para el caso de que el archivo documental haya sido transferido a la Coordinación de Editorial Biblioteca y Archivo, se deberá anexar la copia del acuse de recepción correspondiente.**